



Цара Лазара 44/I, 36000 Краљево, централа: (036) 334-775, факс (036)318-181, Текући рачун
160-7219 – 50 Banca Intesa ад Београд, Матични број: 07190778, Шифра делатности: 4211,
ПИБ: 100241286, www.putevikv.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УГРАДЊА БЕТОНСКИХ ПЛОЧА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈН 22/18**

**Рок за подношење понуда: закључно са 23.05.2018. године до 11:00 часова
Датум отварања понуда: 23.05.2018. године у 12:00 часова.**

Краљево, мај 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 368. од 11.05.2018. године и Решења о задуживању лица за спровођење јавне набавке бр. 369. од 11.05.2018. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – уградња бетонских плоча
ЈН бр. 22/18

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, опис добра, тип и ознака, сервис	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VI	Образац понуде	16
VII	Образац структуре цене	20
VIII	Образац трошкова припреме понуде	21
IX	Образац изјаве о независној понуди	22
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН	23
XI	Образац изјаве да прихвата услове из јавног позива и конкурсне документације	24
XII	Образац изјаве о поседовању одговарајућег пословног капацитета	25
XIII	Образац изјаве о поседовању одговарајућег техничког капацитета	26
IX	Образац изјаве о поседовању одговарајућег кадровског капацитета	27
X	Модел уговора	28

Конкурсна документација има 29 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац:	ЈКП „Путеви“ Краљево
Адреса:	Цара Лазара 44/1
Интернет страница:	www.putevikv.rs
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка мале вредности
Предмет јавне набавке:	Набавка добара
Контакт особа:	Снежана Бура, snezana.bura@gmail.com Телефон: 036/334-775
Циљ поступка:	Закључење уговора о јавној набавци

Радно време наручиоца : 06:30 – 7:30 сваког радног дана.

II

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:	Уградња бетонских плоча
Ознака из Општег речника набавке:	44112450. ИА06, бетонске плоче, уграђено
Број партија:	Понуда није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБРА, ТИП И ОЗНАКА ДОБРА,

Уградња бетонских плоча, ЈН 22/18

Ознака из општег речника набавки: 44112450.ИА06 –бетонске плоче, уграђено

- Уградња, вибропресованих, двослојних бетонских плоча, са завршним слојем од кварцног песка дебљине $d=6\text{cm}$, са различитим димензијама у основи (**30x30, 20x20, 30x20, 10x10 и 10x20 cm**). Плоче се подижу на слоју сепарисаног шљунка фракције 4-8 mm, дебљине $d=5\text{cm}$. Након уградње фуге се запуњавају ситним песком „дунавцем“.

Позиција обухвата само уградњу, са свим потребним опкрајањем и сечењем, док се сав потребан материјал, плоче, сепарисани шљунак и ситан песак обезбеђује наручилац посла.

Укупно ће бити уграђено око **3.200 m²**, у зависности од потреба наручиоца.

- Уградња двослојних, вибропресованих бетонских плоча, са завршним слојем од кварцног песка дебљине $d=8\text{cm}$, са различитим димензијама у основи (**20x20x8 cm и 30x30x8 cm**). Плоче се полажу на слоју сепарисаног шљунка фракције 4-8 mm, дебљине $d=5\text{cm}$. Након уградње фуге се запуњавају ситним песком „дунавцем“. Позиција обухвата само уградњу, са свим потребним опкрајањем и сечењем, док сав потребан материјал, плоче, сепарисани шљунак и ситан песак обезбеђује наручилац посла.

Укупно ће бити уграђено око **200 m²**, у зависности од потреба наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази на дан подношења понуда. (чл. 75. ст. 2. Закона).

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Понуђач да располаже неопходним пословним капацитетом:
 - Ако је у току претходне три пословне године (2015., 2016. и 2017.) извршио услуге уградње плоча у укупној количини од најмање 10.000 m² за сваку годину посебно.
2. Понуђач да располаже довољним техничким капацитетом ако поседује:
 - најмање две машине - виљушкаре за преношење, допремање материјала.

3. Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако поседује:

- -најмање 1 (једног) запослено стручно лице за организовање посла-шефова градилишта,
- најмање 7(седам) физичких радника потребних за обављање спровођења услуге уградње плоча.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБАВЕЗНУ САДРЖИНУ ПОНУДЕ ЧИНЕ И СЛЕДЕЋИ ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 1 – Образац понуде;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 2 - Образац изјаве о независној понуди;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 3 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 5 - Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности у време подношења понуда.
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (доставља се само уколико понуђачи подносе заједничку понуду);
- Попуњен, потписан и печатом оверен Модел уговора;

Напомена у вези обрасца број 4:

Образац број 4 - Образац трошкова припреме понуде понуђач попуњава, потписује и оверава печатом, уколико се определи да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

2) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је дужан да напише интернет страницу на којој се ти докази налазе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1-. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке - Уградња бетонских плоча испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**2-ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке - Уградње плоча, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1- ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2- НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП "Путеви" Краљево, 36000 Краљево, Цара Лазара бр. 44/1 са знаком: „**Понуда за јавну набавку - Уградња бетонских плоча, ЈН бр 22/18- НЕ ОТВАРАТИ**". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца осмог дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, односно **до 23.05.2018. године до 11:00 часова.**

Радно време наручиоца је од 07:30 до 14:30, од понедељка до петка, тако да ће се пријем поште и комуникација са понуђачима вршити у том периоду.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Благовремено достављене понуде биће јавно отворене у просторијама наручиоца дана **23.05.2018. године са почетком у 12:00 часова.**

3-ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4-НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку уградња бетонских плоча ЈН бр. 22/18- НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Допуна понудеза јавну набавку уградња бетонских плоча ЈН бр. 22/18-НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Опозив понудеза јавну набавку уградња бетонских плоча ЈН бр. 22/18- НЕ ОТВАРАТИ**”, или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку уградња бетонских плоча ЈН бр. 22/18- НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5-УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6- ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуденаведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8-ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела ако су израђени у складу са техничким захтевима Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ЦЕНА

Понуђена цена је цена коју понуђач одређује у понуди, изражена у динарима, у којој су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан у обрасцу понуде наведе укупну цену у динарима без ПДВ-а, припадајући ПДВ-е у складу са Законом о ПДВ-у и укупну цену у динарима са ПДВ-ом.

Понуђач је дужан да у Обрасцу структуре цена наведе цену по траженој позицији. Укупна цена наведена у Обрасцу структуре цене мора одговарати укупној цени наведеној у Обрасцу понуде.

Понуђена цена је фиксна до окончања уговора и не може се мењати. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајно ниске цене.

Неуобичајно ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајно ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање услуге који је предмет набавке врши се након уградње бетонских плоча, оверене ситуације и пријема исправне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Услучају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

РОК ПЛАЋАЊА

Након извршене испоруке, у року од 45 (четрдесет пет) дана по пријему исправне фактуре и оверене ситуације надзорног органа.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Испорука је сукцесивна и зависи од локације и потреба наручиоца. **Локација уградње плоча је искључиво на територији Краљева.**

Испручилац је дужан да крене са извршавањем услуге у року од 2 дана од пријема налога наручиоца.

РОК ЗА РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке добара на локацији испоруке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за оцењивање понуда је "**најнижа понуђена цена**", уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

Уговор у поступку јавне набавке биће додељен понуђачу који у поступку јавне набавке понуди најнижу цену за предметна добра. Уколико два или више понуђача имају исту цену, повољнијом ће се сматрати она са дужим роком важења понуде.

Уколико две или више понуда имају једнаку цену и једнак рок важења понуде најповољнија понуда ће бити додељена оном понуђачу који је раније поднео понуду.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ чланом 75. став 2. ЗЈН

Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјаву сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова Наручилац је предвидео као саставни део конкурсне документације.

НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по ранијим закљученим уговорима по јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходне три године.

Докази који представљају негативну референцу наведени су у члану 82. став 3. ЗЈН. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац може понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

9. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: **snezana.bura@gmail.com**, или факсом на број 036/318-181) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може указати на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 22/18**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази на дан поношења понуде.

13. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља на адресу наручиоца, препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

У случају подношења захтева за заштиту права наручилац ће се понашати у складу са чланом 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 22/18, шифра плаћања 153 или 253, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Упутство о уплати таксе налази се на сајту <http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

14. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

За све што није дефинисано конкурсном документацијом важе одредбе Закона о јавним набавкама и подзаконских аката који регулишу област јавних набавки.

I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Уградња бетонских плоча, ЈН бр. 22/18

ознака из општег речника набавки 44112450.ИА06, бетонске плоче, уграђено

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) Вредност понуде

Вредност понуде без ПДВ-а	
ПДВ	
Вредност понуде са ПДВ-ом	

Рок важења понуде износи: _____ календарских дана од дана отварања понуда (минимално **60** календарских дана)

(У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (од – до, око...и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом).

Начин плаћања: Плаћање добра који је предмет набавке врши се на основу отпремнице, потписане и оверене од стране овлашћених представника понуђача и Наручиоца и примљене исправне фактуре за испоруку.

Рок плаћања: У року од 45 дана од оверене ситуације надзорног органа и пријема фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ОБРАСЦА ПОНУДЕ.

Датум:

ПОНУЂАЧ:

(печат и потпис)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

II. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Ред.бр.	Назив добара	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
1	Уградња вибропресованих двослојних плоча д=6см димензија 30x30, 20x20, 30x20, 10x10, 10x20 см	3.200 m ²				
2	Уградња вибропресованих двослојних плоча д=8см, димензија 20x20x8 см и 30x30x8 см	200 m ²				

Укупно: _____

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

III ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПНО	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

IV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - Уградња бетонских плоча поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗЈН

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

(Навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази на дан подношења понуде.

Датум

Понуђач

МП

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА
УСЛОВЕ ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА
И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____

даје

ИЗЈАВУ

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима .

Датум

Понуђач

МП

(Назив и адреса понуђача)

VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ ОДГОВАРАЈУЋЕГ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА

Понуђач _____

даје

ИЗЈАВУ О ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо:

У 2015., 2016. и 2017. години извршили услуге уградње плоча у укупној количини од најмање 10.000 m² за сваку годину посебно.

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

(печат и потпис)

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ ОДГОВАРАЈУЋЕГ ТЕХНИЧКОГ
КАПАЦИТЕТА**

Понуђач _____

даје

**ИЗЈАВУ
О ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТИМА**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поседујемо:

-Најмање две машине- виљушкаре за преношење и допремање материјала за обављање послова који су предмет набавке.

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

(печат и потпис)

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОСЕДОВАЊУ ОДГОВАРАЈУЋЕГ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Понуђач _____

даје

ИЗЈАВА О КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТИМА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да имамо:

- најмање 1 (једно) запослено стручно лице за организовање послова – шефа градилишта,
- најмање 7(седам) физичких радника потребних за спровођење услуге уградње плоча.

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

(печат и потпис)

X МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач је дужан да потпише и печатом овери сваку страну модела уговора

Закључен између:

ЈКП „Путеви“ Краљево, са седиштем у Краљевоу у ул. Цара Лазара бр. 44/1, ПИБ 100241286, матични број 07190778, број рачуна: 160-7219-50 Vanca Intesa, кога заступа вд директор Љубисав Мајсторовић, дипл.инж.маш. (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____, ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Испоручилац)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Предмет уговора: Набавка услуге путем јавне набавке број 22/18

Предмет јавне набавке: Уградња бетонских плоча

Позив за подношење понуда објављен је дана 15.05.2018. године на Порталу јавних набавки.

Број и датум Одлуке о додели уговора _____ од _____ (не попуњавати)

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ (не попуњавати) је саставни део уговора.

Члан 1.

Испоручилац се обавезује да у складу са потребама Наручиоца изврши услугу уградње плоча, према понуди број _____ од _____ 2018. године по цени наведеној у обрасцу структуре цене број који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Вредност уговора без ПДВ-а је _____ динара, што са ПДВ-ом од _____ динара даје укупну вредност од _____ динара.

Уговорена цена је фиксна до окончања уговора и обухвата све трошкове.

Уговорене количине су оквирне и зависе од потреба наручиоца.

Члан 3.

Плаћање добра који је предмет набавке врши се 45 дана након оверене ситуације надзорног органа и пријема фактуре.

Испоручилац се обавезује да у фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца, као и број отпремнице.

Члан 4.

Испорука предмета јавне набавке је сукцесивна, у року од 2 дана од дана пријема налога наручиоца, а динамика испоруке зависи од потреба Наручиоца. Уградња плоча врши се искључиво на територији Краљева.

Члан 5.

Квалитет добра који је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ову врсту добра и уверењима о квалитету и атестима.

Уколико се приликом употребе бије утврди одступање од уговореног квалитета, Наручилац је дужан да у року од пет дана од дана утврђеног недостатка упуту испоручиоцу писмену рекламацију.

Комисија састављена од представника наручиоца, испоручиоца и издаваоца атеста о квалитету ће у року од 5 дана утврдити оправданост рекламације.

Члан 6.

Трошкове неосноване рекламације сноси наручилац, а основане испоручилац.

Члан 7.

Вредност уговора се може повећати до 5% вредности из члана 2.

Члан 8.

Измене овог уговора врше се само у писаној форми, путем анекса.

Члан 9.

Свака од уговорних страна има право на једностранни раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Моментом пријема обавештења о раскиду Уговора, наступа доспелост уговорних обавеза.

Уколико се обе уговорне стране сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

Члан 10.

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Краљеву.

Члан 11.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

За наручиоца:

ВД ДИРЕКТОР

Љубисав Мајсторовић, дипл.инж.маш.

М.П.

За испоручиоца:

ДИРЕКТОР

(Напомена за испоручиоца: потписати и оверити печатом)