



Цара Лазара 44, 36000 Краљево, централа: (036) 334 – 775, факс (036) 318-181  
Текући рачун бр. 160–7219–50 Vanca Intesa ад Београд, Матични број: 07190778  
Шифра делатности: 4211, ПИБ: 100241286

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**  
**БОЈЕ ЗА ПУТЕВЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**ЈН 06-В/19**

**Рок за подношење понуда: закључно са 29.03.2019. године до 10:00 часова.**  
**Датум отварања понуда: 29.03.2019. године у 11:00 часова.**

**Краљево, март 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 158. од 14.03.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.159.од 14.03.2019. године припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности – боје за путеве ЈН бр. 06-в/19

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
VI	Образац понуде	14
VII	Образац структуре цене	17
VIII	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона	18
IX	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона	19
X	Образац изјаве о независној понуди	20
XI	Образац изјаве да понуђач прихвата услове из јавног позива и конкурсне документације	21
XII	Образац изјаве да понуђач прихвата услове из члана 75.2. ЗЈН	22
XIII	Образац трошкова припреме понуде	23
XIV	Модел уговора	24

Конкурсна документација има 26 страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: .....ЈКП “ПУТЕВИ” КРАЉЕВО  
Адреса: .....36000 Краљево, Ул. Цара Лазара бр. 44/І  
Интернет страница:.....www.putevikv.rs

### 2. Контакт:

- Снежана Бура,  
е-маил: : [snezana.bura@gmail.com](mailto:snezana.bura@gmail.com)

**РАДНО ВРЕМЕ НАРУЧИОЦА ЗА ПРИЈЕМ ПОШТЕ И ПОСТАВЉАЊЕ ПИТАЊА- СВАКОГ РАДНОГ ДАНА ОД 6:30 ДО 14:30**

### 3. Циљ поступка - закључење уговора о јавној набавци

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. **Врста поступка јавне набавке** – јавна набавка мале вредности
2. **Предмет јавне набавке** – боје за путеве, разређивач и стаклена перла
3. **Назив и ознака из општег речника набавке: 44811000** – Боја за обележавање путева
4. **Партије** – Јавна набавка је обликована као јединствена ( није обликована по партијама).

### III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,

Ред.бр.	Назив добара	Јед.мере	Укупна количина
1.	Бела боја за путеве	килограм	8.500
2.	Жута боја за путеве	килограм	1.000
3.	Разређивач	литар	1.000
4.	Перле за асфалтон	килограм	300

#### 1. Захтеване карактеристике боје за путеве:

- да су у складу са стандардима SRPS EN 1436:2011 или EN 1436:2007+A1:CEN/TC 226 или одговарајућим;
- да су методе испитивања вршене у складу са стандардом SRPS EN 13197:2012 или EN 13197:2011 CEN/TC 226 или одговарајућим;
- боја мора да задовољава услове саобраћајне класе P5 (најмање);
- боја се доставља у неповратној амбалажи, уз обавезну предају шарженог листа уз испоручену робу.

#### 2. Захтеване карактеристике разређивача:

- да је компатибилан са понуђеним бојама и стакленим перлама.

#### 3. Захтеване карактеристике стаклених перли:

- да су у складу са стандардом SRPS EN 1423:2012 или EN 1423:2012 CEN/TC 226 и SRPS EN 1423:2012/AC:2013 или EN 1423:2012/AC:2013 CEN/TC 226 или одговарајућим;
- да су методе испитивања вршене у складу са стандардом SRPS EN 1424:2008 или EN 1424:1997 CEN/TC 226 или одговарајућим;
- да задовољавају услове саобраћајне класе P5 (најмање).

**ПОД ПУНОМ КРИВИЧНОМ И МАТЕРИЈАЛНОМ ОДГОВОРНОШЋУ СМО САГЛАСНИ СА  
ДАТИМ ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА:**

Датум:

Понуђач

(печат и потпис)

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:**

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, *чл. 75. ст. 2. Закона*). Такође, дужан је да наведе да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

#### ДОДАТНИ УСЛОВИ

**Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:**

1. Да понуђач докаже да има успостављен пословни однос са произвођачем понуђене боје за путеве, разређивача и стаклених перли или са овлашћеним дистрибутером/заступником истог за територију Републике Србије;

Доказ:

- правни основ (уговор или изјаву или овлашћење или сл.) о успостављеном пословном односу између произвођача и понуђача или
- правни основ (уговор или изјаву или овлашћење или сл.) о успостављеном пословном односу између овлашћеног дистрибутера/заступника за територију Републике Србије и понуђача, као и правни основ о успостављеном пословном односу између овлашћеног дистрибутера /заступника за територију Републике Србије и произвођача понуђеног добра

Напомене:

- доказе је могуће доставити у неоввереним копијама оригинала;
- понуђач не доставља доказе уколико је уједно и произвођач;
- понуђач доставља доказе за сваког произвођача посебно уколико нуди производе различитих произвођач;
- докази морају бити важећи на дан отварања понуда.

2. Да понуђач достави информације о понуђеним производима;

Доказ: декларације произвођача за сваки понуђени производ из спецификације којима доказује да су понуђени производи у складу са стандардима и захтевима из техничке спецификације на страни 4. конкурсне документације

Напомене:

- доказе је могуће доставити у неоввереним копијама оригинала;
- докази на страном језику морају бити преведени од стране овлашћеног судског тумача.

3. Да понуђач достави исправе о усаглашености;

Доказ: декларација о усаглашености или извештај о испитивању или сертификат или уверење о контролисању или други документ којим се доказује усаглашеност производа са прописаним захтевима из техничке спецификације, издате од стране именованог тела за оцењивање усаглашености из Републике Србије (нпр. Институт за испитивање материјала Београд или слично) или из иностранства (BAST или AETEC или BSI или LABORATORIE DES PONNTS ET CHAUSSEES TUV или слично).

*Напомене:*

- доказе је могуће доставити у неоввереним копијама оригинала;
- докази на страном језику морају бити преведени од стране овлашћеног судског тумача.
- уколико на доказу није наведен рок важења истог, понуђач је у обавези да достави о потврду лабораторије(у оригиналу или у копији оригинала) која је издала исправу о усаглашености да је иста важећа на отварања понуда.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2) УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезне услове за учешће у јавној набавци понуђач доказује потписивањем изјава које су приложене у конкурсној документацији у делу понуде

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом потпуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али треба да наведе интернет страницу на којој су подаци доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП "Путеви" Краљево, 36000 Краљево, Цара Лазара бр. 44/1 са знаком: „Понуда за јавну набавку боје за путеве **ЈН 06-в/19 - НЕ ОТВАРАТИ**". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Купца осмог дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки, односно **до 29.03.2019. године до 10:00 часова.**

Купац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Купац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Купац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Купац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена поштом, неотворена.

Благовремено достављене понуде биће јавно отворене у просторијама Купца дана **29.03.2019. године са почетком у 11:00 часова.**

### 3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Купца са знаком:

**„Измена/Допуна/Опозив понуде за јавну набавку боје за путеве, ЈН 06-в/19 - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Купца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Купцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Купцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Купцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Купцу.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, ГАРАНТНИ РОК, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 9.1. Захтеви у погледу услова плаћања:

- Плаћање ће се вршити преко рачуна код пословне банке.
- Рок плаћања: 45 календарских рачунајући од дана када је Купац примио рачун за сваку појединачну испоруку.
- Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### 9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

- Рок важења понуде: не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.
- У случају истека рока важења понуде, Купац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
- Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### 9.3. Рок, место и динамика испоруке

- Испорука предметног добра вршиће се сукцесивно, искључиво по налогу Купца, најкасније у року од 3 (три) дана рачунајући од момента пријема сваког појединачног писаног захтева.



- Период у оквиру којег ће се вршити сукцесивна испорука укупне количине добара је једна година дана од дана закључења уговора.
- Продавац се обавезује да боје достави у бесповратној амбалажи, а уз испоручену робу ће предати Купцу шаржни лист
- Место испоруке, односно место примопредаје предметног добра: погон Механизације ЈКП „Путеви“ Краљево, Војводе Степе бб.

#### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Купац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

#### **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ КУПАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Купац ставља на располагање.

#### **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Купца, електронске поште на e-mail: [snezana.bura@gmail.com](mailto:snezana.bura@gmail.com) или факсом на број 036 318 181 тражити од Купца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може указати Купцу на евентуалне недостатке и неправилности уочене у конкурсној документацији.

Купац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН 05-в/19**”.

Ако Купац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Купац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Купац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Купац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Купац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Купца, односно да омогући Купцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Купац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Купац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Одлука о избору најповољније понуде ће се донети применом критеријума „Најнижа понуђена цена“

#### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ КУПАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дужи рок важења понуде. Уколико су два или више понуђача понудили исту цену и исти рок важења понуде, повољнијом понудом ће се сматрати она која је раније поднета.

#### **16. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У било ком моменту, пре крајњег рока за подошење понуда Купац може, било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица да измени или допуни конкурсну документацију

#### **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности.

#### **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могао да претрпи штету због поступања Купца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Купцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља на адресу Купца, препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Купца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Купац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Купца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, уколико је подносилац захтева указао Купцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Купац исте није отклонио.

У случају подношења захтева за заштиту права Купац ће се понашати у складу са чланом 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Купца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Купца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број ЈН 05-в/19, шифра плаћања 153 или 253, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Упутство о уплати таксе налази се на сајту <http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Купац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива з подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23 ЗЈН;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди, или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао

Купац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке.

Доказ може бити:

1. правоснажна судска одлука, или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправка о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке, или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњавања битних елемената уговора дата на начин и у условима предвиђеним законом којим се уређују пблигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавном набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке, или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Купац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надзорног органа) који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Купац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

## **21. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Продавац се обавезује да Купцу приликом потписивања Уговора достави: једну бланко сопствену меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и менично овлашћење, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава, фотокопију ОП обрасца, фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке.

Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да Продавац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци биће достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. Понуђач је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема уговора исти потпише и овереног га пошаље Купцу.

У случају да је поднета само једна понуда Купац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **23. ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ**

За све што није дефинисано конкурсном документацијом важе одредбе Закона о јавним набавкама.

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 06-В/19

**Б О Ј Е   З А   П У Т Е В Е**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Број понуде заведен код Понуђача: \_\_\_\_\_

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – боје за путеве, ЈН 06-в/19

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ЦЕНА, РОКОВИ, ИСПОРУКА

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана
Рок важења понуде	_____ ( најмање 60 календарских дана од дана отварања понуде)
Рок испоруке	3 (три) дана од дана пријема захтева наручиоца
Место и начин испоруке	Механизација „Путеви“ Краљево, Војводе Степе б.б.

### ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЧИНИ САСТАВНИ ДЕО ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Датум:

ПОНУЂАЧ:

\_\_\_\_\_  
(печати потпис)

-----

#### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



## VII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Ред. бр.	Назив добара	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
1	Бела боја за путеве	8.500				
2	Жута боја за путеве	1.000				
3	Разређивач	1.000				
4	Перле за асфалтон	300				
<b>УКУПНО:</b>						

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. Уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. Уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. Уписати укупна цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. Уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---



---

## VIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке–боје за путеве, ЈН 06-в/19 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## IX ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке – боје за путеве, број ЈН 06-в/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајућем регистру;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине;
5. Подизвођач није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_ дајем:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке боје за путеве поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА И  
КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_

даје

**ИЗЈАВУ**

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима .

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Понуђач \_\_\_\_\_

даје

**ИЗЈАВУ**

Да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

МП

\_\_\_\_\_

*Напомена: обавезно попуњава и подизвођач и учесник и учесник у заједничкој понуди, по потреби копирати.*

### ХПШ ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Купца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Купца, Купац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Купца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно*

## XIV МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### Понуђач мора да попуни, овери и потпише сваку страну модела уговора

Закључен између:

1. ЈКП „ПУТЕВИ“ КРАЉЕВО, Цара Лазара бр. 44/1, кога заступа директор Мирко Вуковић, дипл.инж.грађ. (у даљем тексту: Купац), матични број: 07190778, ПИБ: 100241286, текући рачун: 160-7219-50 Banca Intesa а.д. Београд, телефон: 036-334-775, факс: 036-318-181

и

2. \_\_\_\_\_ Ул. \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: (Продавац), матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_,  
текући рачун: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Купцу.

Предмет овог Уговора је купопродајабоје за путеве, разређивача и стаклених перли..

#### Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују да је Купац на основу понуде Продавца и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, изабрао Продавца за закључење уговора о јавној набавци.

Уговор је у свему сагласан понуди Продавца бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

#### Члан 2.

Предмет овог Уговора је сукцесивна испорука оријентационих количина добара (предмета купопродаје) наведених у спецификацији понуде Продавца са ценом која је саставни део понуде.

Понуда Продавца је саставни део овог Уговора.

Уговорене количине добара су оријентационе, а испоруке ће се вршити сукцесивно, искључиво на основу посебних наруџбина од стране Купца.

#### Члан 3.

Количине добара наведене у понуди Продавца су оквирне и могу се мењати зависно од потреба Купца а све до вредности закљученог уговора. Испоруке су сукцесивне и врше се искључиво по захтеву Купца.

#### Члан 4.

Продавац се обавезује да сукцесивно испоручује предмет овог Уговора искључиво по писаном захтеву Купца најкасније у року од 3 (три) календарска дана рачунајући од момента пријема сваког појединачног захтева Купца.

Место испоруке, односно примопредаје је Механизација Купца у Краљеву, Ул. Војводе Степе бб.



Купац задржава право одустане од набавке дела или целокупне уговорене количине предмета купопродаје без обавезе плаћања било какве накнаде штете, уколико дође до промене околности у пословању Купца.

Уговор се закључује на време од 1 (једне) године дана.

#### Члан 5.

Укупна купопродајна вредност уговора са свим трошковима без обрачунаог ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ динара, што са ПДВ-ом од \_\_\_\_\_ динара даје укупну вредност од \_\_\_\_\_ динара.

Цена је фиксна до окончања уговора и не може се мењати током трајања уговора.

#### Члан 6.

Купац је у обавези да врши плаћање на текући рачун Продавца сходно испорученим количинама и уговореним ценама по јединици мере, увећаним за износ обрачунаог пореза на додату вредност, у року од 45 календарских дана рачунајући од дана када је Купац примио рачун за сваку појединачну испоруку.

Достављени рачун Купцу са отпремницом представља основ за плаћање.

Продавац је дужан да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Купца, као и број отпремнице.

#### Члан 7.

Приликом пријема предмета набавке, представник Купца је обавезан да изврши квантитативан преглед добара.

Продавац даје гаранцију да сва добра одговарају спецификацијама из понуде Продавца и да задовољавају стандарде уговореног квалитета.

Представник Купца је дужан да Продавцу стави приговор на количину добара која се испоручују одмах приликом преузимања истих, што ће се записнички констатовати.

Продавац је у обавези да у року од 24 сата Купцу испоручи недостајућа добра, у противном Купац ће активирати средство обезбеђења за добро извршење посла поднето од стране Продавца.

У случају квалитативног неслагања са поруџбеницом, направиће се записник којим ће се констатовати уочене мањкавости и уз који ће неодговарајућа роба бити враћена.

#### Члан 8.

У случају прекорачења рока испоруке из члана 4. овог Уговора, Продавац је обавезан да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 0,2 промила од укупне вредности конкретне испоруке, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% од укупне вредности конкретне испоруке.

Уговорен рок испоруке може се мењати само у случају више силе, односно догађаја или околности насталих после закључења Уговора, односно после слања писаног захтева Купца, а који се нису могли предвидети, спречити, отклонити или избећи.

Уговорна страна која је погођена случајем више силе обавезна је да другу уговорну страну одмах обавести о томе и затражи продужење рока за онолико времена колико је потребно да се отклоне последице дејства више силе. У супротном, губи право да се позове на случај више силе.

У случају поновљеног закашњења у испоруци, Купац има право наплате средства обезбеђења за добро извршење посла и задржава право да раскине Уговор.

#### Члан 9.

Продавац се обавезује да Купцу приликом потписивања Уговора достави: једну бланко меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем на попуну у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и менично овлашћење, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава, фотокопију ОП обрасца, фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке.

Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да Продавац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Продавцу у року од 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

#### Члан 10.

Измене овог уговора врше се само у писаној форми, путем анекса.

#### Члан 11.

Свака од уговорних страна има право на једностранни раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Отказни рок је 30 календарских дана.

Уколико се обе уговорне стране сагласе да је престала сврха због које је предметни уговор закључен и констатују да су за време трајања уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу да споразумно раскину овај уговор.

#### Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима. У случају спора надлежан је Привредни суд у Краљеву.

#### Члан 13.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

***ПОНУЂАЧ ЈЕ САГЛАСАН СА САДРЖИНОМ МОДЕЛА УГОВОРА***

**М.П.** \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

(Напомена: **ОБАВЕЗНО** потписати и оверити печатом)